

Номер документа	Дата составления
41-рк	30.08.2024

**ПРИКАЗ**  
(распоряжение)

**«О создании родительского контроля за организацией горячего питания в  
МОУ «Жарковская СОШ № 1»**

На основании Федерального закона от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г. и в целях улучшения работы учреждения по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2024-2025 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьных столовых на 2024-2025 учебный год, в следующем составе:

- Бодрова Инна Владимировна, заместитель директора по воспитательной работе (представитель администрации школы);
- Тюрина Людмила Ивановна, член педагогического коллектива.
- Любавина Ольга Николаевна, член родительского комитета,
- Иванова Дарья Игоревна, член педагогического коллектива,
- Мартынова Маргарита Сергеевна, член родительского комитета.

2. Утвердить план работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся в 2024-2025 учебном году (Приложение 1).

3. Утвердить форму журнала родительского контроля за организацией питания детей в образовательном учреждении МОУ «Жарковская СОШ № 1» (Приложение 2).

4. Результаты родительского контроля обсуждать на заседаниях административного совета, делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Организовать родительский контроль в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 3) и заполнении формы оценочного листа (Приложение 4).

6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках родительских собраний, посредством электронной почты, через официальный сайт учреждения.

7. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже одного раза в триместр и по заявлению (жалобе) участников образовательного процесса.

8. Комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МОУ «Жарковская СОШ № 1» (Приложение 5).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель  
организации

Директор  
МОУ «Жарковская СОШ №1»  
(должность)

  
*Иванова Г.С.*  
(личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом  
(распоряжением)  
работник ознакомлен

<i>Бодрова И.В.</i>	Бодрова И.В. "30" 08	2024	г.
<i>Любавина О.Н.</i>	Любавина О.Н. "30" 08	2024	г.
<i>Любавина О.Н.</i>	Любавина О.Н. "30" 08	2024	г.



**План работы комиссии по контролю за организацией питания обучающихся  
в 2024-2025 учебном году**

**ЦЕЛЬ:** создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

**Основные задачи:**

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основного здорового питания среди родителей и детей;
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;
- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

1. Организационно – аналитическая работа		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение членов комиссии по контролю за организацией горячего питания	Август 2024 г.	Директор школы, законные представители обучающихся
2. Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ОО	В течение года	Члены комиссии родительского контроля
3. Собрание по итогам проверок «Организация питания обучающихся в школьной столовой»: -охват учащихся горячим питанием; -соблюдение санитарно-гигиенических норм;	Май 2025 г.	Члены комиссии родительского контроля, заместитель директора
4. Оформление интернет стендов, информации по питанию в школе и классных кабинетах	В течение года	Члены родительского контроля, классные руководители
2. Методическое обеспечение		
Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по темам: «Сопровождение обедающих в столовой» «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно- гигиенических требований»	В течение года	Заместитель директора



3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся		
1. Проведение классных часов по темам: -«Режим питания и его значение» -«Культура приема пищи» -«Острые кишечные заболевания и их профилактика» -«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» -«Что мы едим?» -«Вредные продукты»	В течение года	Классные руководители, члены родительского комитета класса
2. Конкурс газет среди 1-4 и 5- 9 классов «О вкусной и здоровой пище»	В течение года	Заместитель директора классные руководители члены комиссии родительского контроля
3. Конкурс фотографий и рецептов 1-4 и 5- 9 классов «Любимое блюдо нашей семьи»	В течение года	Классные руководители
4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей		
1. Выступления на родительских собраниях по темам: -«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников» -«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков» -«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	В течение года	Заместитель директора, члены родительского контроля, медицинский работник
2. Встреча врача-инфекциониста с родителями «Личная гигиена ребенка»	В течение года	Заместитель директора
3. Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5-9 классов «Ваши предложения по развитию школьного питания»	В течение года	Заместитель директора, классные руководители

Приложение 2  
к приказу директора МОУ «Жарковская  
СОШ № 1» от 30.08.2024г. № 41-рк

**Журнал  
родительского контроля за организацией питания детей  
в МОУ «Жарковская СОШ № 1»**

Дата/ Время	ФИО родителя, сот.тел.	Замечания и предложения	Подпись



Оценочный лист

Дата и время проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку ФИО:

№	Вопрос	Ответ
1.	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторные блюда или запрещенные блюда?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	Вывешен ли график приема пищи обучающимися?	
	А) да	
	Б) нет	
6.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8.	Соответствует ли вкус приготовленных блюд	
	А) да	
	Б) нет	
9.	Соответствует ли запах приготовленных блюд?	
	А) да	
	Б) нет	
10.	Соответствует ли температурный режим приготовленных блюд?	
	А) да	
	Б) нет	
11.	Соответствует ли состояние посуды и столовых приборов?	
	А) да	
	Б) нет	
12.	Проводится ли уборка обеденного зала и мебели после каждого приема пищи?	







**Положение**  
**о родительском контроле за организацией питания обучающихся**  
**в МОУ «Жарковская СОШ № 1»**

*1. Общие положения.*

- 1.1. Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
  - Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года.

Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей, а также участия в работе общешкольной комиссии.

1.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

*2. Задачи и функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.*

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

2.2. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся.

Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;



- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

### *3. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.*

3.1. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- контроль организации и качества питания обучающихся.
- получение от заведующего производством, медицинского работника информации по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- осуществление проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- изменение графика проверки по объективным причинам.
- внесение предложений по улучшению качества питания обучающихся.
- доведение до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состава и порядка работы комиссии.

### *4. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.*

4.1. В состав комиссии входят представители администрации школы, члены родительского комитета, ответственный за организацию питания, члены педагогического коллектива.

4.2. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.3. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

4.4. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

4.5. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.

4.6. Заседание комиссии проводится по мере необходимости, но не реже двух раз за учебный год и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

### *5. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся.*

5.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем. Протоколы заседаний комиссии хранятся у администрации школы.